

**CANADA
PROVINCE DE QUÉBEC
MRC DU VAL-SAINT-FRANÇOIS,
MUNICIPALITÉ D'ULVERTON**

Procès-verbal de la réunion régulière du 3 février 2020, tenue à l'hôtel de ville d'Ulverton, 151, route 143, Ulverton (Québec), à 19 h 30, sous la présidence de Jean-Pierre Bordua, maire; Vicki Turgeon, directrice générale, secrétaire-trésorière, est présente.

PRÉSENCES : JACQUES POLIQUIN Siège # 1
 SYLVAIN CLAIR Siège # 3
 CARL ARCAND Siège # 4
 CLAUDE LEFEBVRE Siège # 5
 MARK CROSS Siège # 6

ABSENCE : FRANCE BOUTHILLETTE Siège # 2

IL Y A QUORUM

1. OUVERTURE DE L'ASSEMBLÉE

Rés. 021-2020 Il est proposé par Mark Cross, appuyé par Sylvain Clair et unanimement résolu d'ouvrir l'assemblée à 19 h 33.

ADOPTÉE

2. ADOPTION DE L'ORDRE DU JOUR

Rés. 022-2020 Il est proposé par Carl Arcand, appuyé par Mark Cross et unanimement résolu d'adopter l'ordre du jour et son ajout.

ADOPTÉE

3. LECTURE ET ADOPTION DU PROCÈS-VERBAL DE LA RÉUNION RÉGULIÈRE DU 13 JANVIER 2020

Rés. 023-2020 Il est proposé par Carl Arcand, appuyé par Jacques Poliquin et unanimement résolu d'adopter le procès-verbal de la réunion régulière du 13 janvier 2020, avec la correction proposée.

ADOPTÉE

4. ADOPTION DES COMPTES DU 13 AU 31 JANVIER 2020

Rés. 024-2020 Il est proposé par Mark Cross, appuyé par Jacques Poliquin et unanimement résolu d'adopter les déboursés pour la période du 13 au 31 janvier 2020 au montant de 10 114,68 \$.

ADOPTÉE

5. PÉRIODE DE QUESTIONS DES CONSEILLERS SUR LES RAPPORTS DU MAIRE ET DES COMITÉS

6. CORRESPONDANCE : DÉPOSÉE

7. PERMIS ÉMIS DEPUIS LE 13 JANVIER 2020: 0

8. PREMIÈRE PÉRIODE DE QUESTIONS : 15 MINUTES

Une citoyenne s'informe de l'avancement du déploiement de la fibre optique (FTTH) dans la municipalité d'Ulverton. Le maire répond qu'une entente a été signée avec Cooptel pour le déploiement de celle-ci, au montant de 40 000 \$, sur notre territoire et que sous toutes réserves, la fibre devrait être installée au printemps et en fonction à l'automne 2020.

La citoyenne dit que le premier ministre Legault s'est engagé à couvrir le territoire du Québec dans son intégralité et demande si cela concerne notre municipalité. Le maire répond qu'aux yeux des gouvernements, la Municipalité est déjà desservie par internet haute vitesse. Un conseiller ajoute que la Municipalité ne peut faire une demande de subvention en son nom, que seulement une entreprise de télécommunication ou une MRC peut le faire. Et que, pour le moment, Ulverton ne bénéficiera pas de cette subvention.

La citoyenne demande si elle peut encore disposer des matières putrescibles dans le bac à ordures ménagères. Le maire répond que oui pour le moment. Un conseiller ajoute que les plus petites

Municipalités desservant un grand territoire comme nous ont fait la demande au ministère d'accepter les matières putrescibles dans le bac d'ordures ménagères dans la mesure où une grosse partie de la population pratique déjà le compostage domestique.

9. RÉSOLUTION POUR LE RENOUELEMENT DE NOTRE PAPETERIE ET L'IMPRESSION D'UNE CARTE PROFESSIONNELLE

Rés. 010-2020 ATTENDU QUE nous devons actuellement procéder à l'impression d'une nouvelle carte professionnelle et renouveler notre papeterie;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Claude Lefebvre, appuyé par Jacques Poliquin et unanimement résolu de procéder au renouvellement de notre papeterie et à l'impression d'une nouvelle carte professionnelle, pour un montant de l'ordre de 850 \$ + taxes.

ADOPTÉE

10. RÉSOLUTION POUR LANCER UN APPEL D'OFFRES POUR L'APLANISSEMENT DES ACCOTEMENTS SUR CERTAINS DE NOS CHEMINS (PPA-CE)

Rés. 025-2020 Il est proposé par Mark Cross, appuyé par Jacques Poliquin et unanimement résolu de lancer un appel d'offres pour l'aplanissement des accotements sur certains de nos chemins.

ADOPTÉE

11. AVIS DE MOTION

Avis de motion est donné par Mark Cross, qu'à une prochaine séance du conseil sera présenté pour adoption, le règlement numéro 492-2020 visant à :

- abroger et remplacer le règlement 457-2016 prévoyant les critères encadrant l'entretien d'hiver du réseau routier sous la responsabilité de la municipalité d'Ulverton

12. RÉSOLUTION POUR RETIRER LA MUNICIPALITÉ D'ULVERTON DU PROGRAMME D'ACHAT REGROUPÉ DU SEL DE DÉGLAÇAGE DES CHAUSSÉES (CHLORURE DE SODIUM)

Rés. 026-2020 ATTENDU QUE la municipalité d'Ulverton a adhéré au programme d'achat regroupé du sel de déglacage des chaussées de l'UMQ pour une durée de quatre (4) ans, soit 2019-2020 à 2022-2023 inclusivement;

ATTENDU QUE la Municipalité désire se retirer dudit programme d'achat regroupé de l'UMQ;

ATTENDU QUE, pour se retirer de ce programme d'achat regroupé, la municipalité d'Ulverton doit faire parvenir une résolution de son Conseil à cet effet et ce, au moins trente (30) jours avant la date de publication de l'appel d'offres public annuel;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Mark Cross, appuyé par Claude Lefebvre et unanimement résolu de retirer la municipalité d'Ulverton du programme d'achat regroupé du sel de déglacage des chaussées (chlorure de sodium) de l'UMQ pour les années 2020-2021 à 2022-2023 inclusivement.

ADOPTÉE

13. RÉSOLUTION POUR FAIRE UNE ENTENTE DE GRÉ À GRÉ AVEC LES ENTREPRISES LEMIRE ET FRÈRES POUR L'ACHAT D'UN CHARGEUR SUR ROUES (LOADER) USAGÉ

Rés. 027-2020 ATTENDU QUE lors de l'adoption du budget 2020, il était prévu de faire l'acquisition d'un chargeur sur roues usagé pour un montant maximum de 70 000 \$;

ATTENDU QUE cet équipement servira essentiellement durant l'hiver et que le besoin est immédiat;

ATTENDU QUE, à la suite d'une réunion de voirie où nous avons défini les caractéristiques recherchées, des soumissions ont été demandées à deux fournisseurs;

ATTENDU QUE nous avons reçu trois soumissions de ces deux fournisseurs;

ATTENDU QUE, après analyse, il a été convenu que le prix soumis par Les Entreprises Lemire et frères offre le meilleur rapport qualité-prix;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Mark Cross, appuyé par Carl Arcand et unanimement résolu d'autoriser l'octroi du contrat à Les *Entreprises Lemire et frères* pour l'achat d'un chargeur sur roues usagé de marque Komatsu au montant de 57 800 \$ + taxes.

ADOPTÉE

14. RÉSOLUTION POUR AUTORISER LA DIRECTRICE GÉNÉRALE À S'INSCRIRE AU COURS C5 DE L'ADMQ

Rés. 028-2020 Il est proposé par Sylvain Clair, appuyé par Mark Cross et unanimement résolu d'autoriser la directrice générale à s'inscrire au cours C5 : *Adjudication des contrats municipaux : fondements, obligations et contrôles* offert par l'ADMQ, au montant de 390 \$ + taxes.

ADOPTÉE

15. RÉSOLUTION POUR FAIRE UNE ENTENTE DE GRÉ À GRÉ AVEC MONSIEUR PHILIPPE BERTHELETTE POUR LE DÉBROUSSAILLAGE ET L'ÉLAGAGE DES BORDS D'UNE PARTIE DES CHEMINS SUR NOTRE TERRITOIRE

Rés. 029-2020 Il est proposé par Sylvain Clair, appuyé par Mark Cross et unanimement résolu de retenir les services de monsieur Philippe Berthelette pour le débroussaillage et l'élagage des bords d'une partie des chemins sur le territoire. Le taux horaire pour le débroussaillage est de 90 \$ + taxes, celui pour l'élagage est de 100 \$ + taxes. Le taux horaire pour l'élagage ne comprend pas la main-d'œuvre supplémentaire pour retirer les branches qui se retrouveront sur la route, ni, si besoin il y a, la location d'une déchiqueteuse.

ADOPTÉE

16. RÉSOLUTION POUR RÉVOQUER LOUISE SAINT-PIERRE À TITRE DE SIGNATAIRE AUPRÈS DE LA SOCIÉTÉ DE L'ASSURANCE AUTOMOBILE DU QUÉBEC ET D'AUTORISER VICKI TURGEON, DIRECTRICE GÉNÉRALE ET SECRÉTAIRE-TRÉSORIÈRE, À SIGNER TOUT DOCUMENT RELIÉ À L'IMMATRICULATION DES VÉHICULES MUNICIPAUX

Rés. 030-2020 Il est proposé par Claude Lefebvre, appuyé par Mark Cross et unanimement résolu de révoquer Louise Saint-Pierre à titre de signataire auprès de la Société de l'assurance automobile du Québec et d'autoriser Vicki Turgeon, directrice générale et secrétaire-trésorière, à signer tout document relié à l'immatriculation des véhicules municipaux.

ADOPTÉE

17. RÉSOLUTION POUR DONNER LE MANDAT À EXP DE POSER UN DIAGNOSTIC QUANT À L'ÉTAT DE NOS CHEMINS

Rés. 031-2020 **ATTENDU QUE** le comité de voirie se questionne sur la pertinence de continuer d'effectuer le rechargement tel que nous le faisons depuis quelques années;

ATTENDU QUE la Municipalité souhaite avoir une opinion éclairée sur le sujet du rechargement et des meilleures manières de le faire;

EN CONSÉQUENCE, il est proposé par Jacques Poliquin, appuyé par Mark Cross et unanimement résolu de donner le mandat à EXP de poser un diagnostic quant à l'état de nos chemins et de nous faire des recommandations pour l'amélioration des chaussées.

ADOPTÉE

18. AFFAIRES NOUVELLES

A. RÉSOLUTION POUR PRENDRE UN ENCART PUBLICITAIRE DANS LE CAHIER SPÉCIAL POUR LE 50 ANS DU JOURNAL L'ACTUALITÉ-L'ÉTINCELLE

Il est proposé par _____, appuyé par _____ et unanimement résolu de prendre un encart publicitaire dans le cahier spécial pour le 50 ans du journal *L'actualité-L'étincelle*.

REFUSÉE

B. RÉSOLUTION POUR DÉFINIR LA JOURNÉE ET L'HEURE DE LA RÉUNION DE TRAVAIL PRÉCÉDENT LE CONSEIL

Rés. 032-2020

Il est proposé par Carl Arcand, appuyer par Jacques Poliquin et unanimement résolu de tenir les réunions de travail les jeudis précédant les réunions régulières du conseil, à 16 h.

ACCEPTÉE

19. DEUXIÈME PÉRIODE DE QUESTIONS

20. LEVÉE DE L'ASSEMBLÉE

PROPOSÉ PAR Claude Lefebvre.

L'assemblée est levée à 20 h 27.

Jean-Pierre Bordua, maire

**Vicki Turgeon, directrice générale /
secrétaire-trésorière**